



Inspectierapport

Kinderopvang De Blije Bij (KDV)

Burgemeester Röellstraat 25
1064 BK Amsterdam

Registratienummer: 879550818

Toezichthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Amsterdam
Datum inspectie : 14-11-2019
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 17-01-2020

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 14 november 2019 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel slechts een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen en het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Op deze locatie wordt voorschoolse educatie (VE) aangeboden. Daarom is ook de Amsterdamse basiskwaliteit VVE van de locatie in kaart gebracht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder ontvangen op 21 november 2019.

Beschouwing

Kinderdagopvang De Blijde Bij valt, net als de buitenschoolse opvang, onder VOF Kinderopvang De Blijde Bij. De VOF bestaat uit twee vennoten, waarvan één de dagelijkse leiding van zowel het kinderdagverblijf als de buitenschoolse opvang op zich neemt. Het kindercentrum is gevestigd in Amsterdam-West.

Het kinderdagverblijf bestaat uit drie horizontale stamgroepen. Bij de organisatie wordt gewerkt met een vast team van beroepskrachten. Bij ziekte, vakantie of verlof wordt vervanging onderling geregeld. De directeur heeft de dagelijkse leiding en ondersteunt de beroepskracht bij dagelijkse zaken zoals het bereiden van warme maaltijden. Ook zijn op de locatie dagelijks stagiairs aanwezig.

In de peutergroep wordt voorschoolse educatie geboden met behulp van het programma Uk en Puk.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft in dit onderzoek geen overtredingen geconstateerd en adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen pedagogisch beleidsplan opgesteld dat is aangevuld met een pedagogisch werkplan.

Pedagogische praktijk

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld naar aanleiding van een observatie in alle drie de groepen. Er is geobserveerd tijdens het vrij spelen. Gedurende deze observaties wordt voldoende uitvoering gegeven aan de pedagogische basisdoelen, te weten het waarborgen van de emotionele veiligheid, de mogelijkheid tot het ontwikkelen van de persoonlijke en sociale competenties en de overdracht van normen en waarden. Hierna zijn enkele voorbeelden beschreven waarop dit oordeel is gebaseerd.

In de dreumesgroep heerst een rustige en ontspannen sfeer. De beroepskracht zit op het kleed met de kinderen en is betrokken bij hun spel en speelt mee. De beroepskracht stimuleert de kinderen om samen op te ruimen om een activiteit te gaan doen. De beroepskracht legt verschillende kleuren ringen in een kring voor de kinderen om in te gaan zitten. Daarna zingt de beroepskracht het goedemorgenliedje met de kinderen en stimuleert hiermee de interactie tussen de kinderen. Bij het opruimen van de ringen benoemt de beroepskracht de kleuren en telt de ringen.

De groepsruimte heeft duidelijke hoeken waarin de kinderen tot gericht spel kunnen komen. Dit creëert overzicht en voorspelbaarheid voor de kinderen.

In de babygroep spelen de kinderen onder begeleiding van de beroepskrachten. Omdat er een vast team beroepskrachten werkzaam is, biedt dit voor de kinderen emotionele veiligheid. De groepsruimte is aantrekkelijk en verzorgd. Er is een apart gedeelte voor de allerkleinsten gecreëerd wat hun de mogelijkheid geeft om veilig te spelen.

Een beroepskracht vraagt een kind waarom het aan een ander kind trekt en benoemt dat het andere kind dit vervelend vindt. Door dit benoemen leren de kinderen al op jonge leeftijd welke sociale interacties onwenselijk zijn. Een kind dat hoest wordt uitgelegd dat het even in z'n mouwtje kan hoesten, omdat anders de andere kinderen ook ziek kunnen worden. De communicatie is vriendelijk en verloopt op warme toon.

Op de peutergroep zitten de beroepskrachten met de kinderen aan tafel te kleien. De beroepskrachten hebben aandacht voor de gemaakte kleiwerkjes en vragen de kinderen of zij er iets over kunnen vertellen. Er zijn verschillende speelhoeken waardoor de kinderen uitgedaagd worden om te spelen.

Voorschoolse educatie

Bij het kinderdagverblijf wordt in de peutergroep voorschoolse educatie aangeboden aan de hand van het VVE-programma Uk & Puk. Het kindercentrum is van maandag tot en met vrijdag geopend van 7.00 tot 18.00 uur. Gedurende de openingstijden wordt voorschoolse educatie aangeboden, maar het VVE-aanbod vindt voornamelijk plaats tussen 9.00 en 12.00 uur en tussen 14.00 en 17.00 uur.

Dagelijks worden maximaal twaalf kinderen opgevangen door twee beroepskrachten. De beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie, het juiste VVE-certificaat en beschikken over het juiste taalniveau. Uit het opgestelde opleidingsplan blijkt op welke wijze de beroepskrachten bij- en nascholing ontvangen.

Het VVE-beleid is onderdeel van het pedagogisch beleid en voldoet aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan, ontvangen op 21 november 2019

- VVE-beleid, ontvangen op 21 november 2019
- Certificaten, ontvangen op 21 november 2019
- (VVE) Opleidingsplan Kinderopvang De Blijde Bij, versie januari 2019, ontvangen op 21 november 2019
- Observaties
- Presentielijsten en personeelsrooster week 46 (2019), ontvangen op 21 november 2019
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Inspectieonderzoek

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag. Zij zijn hiermee ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en voor aanvang van de werkzaamheden gekoppeld aan de houder. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden.

Opleidingseisen

De beroepskrachten die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Dit is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden.

Ook de pedagogisch beleidsmedewerker/coach beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek worden voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van 11 t/m 15 november 2019 en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat er in deze periode ook voldoende beroepskrachten worden ingezet.

De houder geeft aan dat het niet voorkomt dat beroepskrachten alleen in het kindercentrum aanwezig zijn; er wordt dagelijks immers door twee personen geopend en gesloten. Er is wel een achterwachtregeling getroffen indien er onverhoopt bij een calamiteit toch slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

Alle stagiairs worden boventallig ingezet.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Hoe de houder ervoor zorg draagt dat iedere beroepskracht jaarlijkse coaching ontvangt, is schriftelijk vastgelegd. Tijdens het volgende jaarlijks onderzoek zal worden beoordeeld op welke wijze de coachingsuren zijn ingezet.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er zijn drie stamgroepen:

- Groep Smurven bestaat uit maximaal negen kinderen in de leeftijd van 0 tot 1,5 jaar;
- Groep Bambi bestaat uit maximaal tien kinderen in de leeftijd van 1,5 tot 2,5 jaar;
- Groep Mickey Mouse bestaat uit maximaal twaalf kinderen in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar.

Ieder kind is geplaatst in één van de vaste stamgroepen, en alle kinderen worden dagelijks in deze groepen opgevangen. Kinderen worden opgevangen in een tweede stamgroep indien er extra opvangdagen worden aangeboden en het kind niet in de eigen stamgroep geplaatst kan worden. De ouders moeten hiervoor schriftelijk toestemming verlenen.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Personenregister kinderopvang, geraadpleegd op 28 november 2019
- Steekproef afschriften beroepskwalificaties, ontvangen op 21 november 2019
- Overzicht inzet beroepskrachten week 46 (2019), ontvangen op 21 november 2019
- Presentielijsten week 46 (2019), ontvangen op 21 november 2019
- Formulier opvang in tweede stamgroep, ontvangen op 21 november 2019
- Pedagogisch beleidsplan, ontvangen op 21 november 2019
- Inspectieonderzoek

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De organisatie heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld. Hiervoor is gebruikgemaakt van het model dat is opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang waarin het afwegingskader is opgenomen. De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. Er is het afgelopen jaar een informatieavond over de meldcode georganiseerd en deze komt structureel aan de orde tijdens de vergaderingen; het stappenplan met afwegingskader hangt op de groepen. De beroepskrachten zijn op de hoogte van de signalen van kindermishandeling.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Protocol kindermishandeling 2019, reeds in het bezit van de GGD (ontvangen op 30 augustus 2019)
- Pedagogisch beleidsplan, ontvangen op 21 november 2019
- Inspectieonderzoek

Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Aanbod en deelname

Ieder kind wordt in de gelegenheid gesteld om vijftien uur voorschoolse educatie te volgen. Uit de presentielijsten en EL-lijsten blijkt dat ieder kind ten minste tien uur per week deelneemt aan de voorschoolse educatie.

Registratie in EL-VVE

Alle kinderen zijn geregistreerd in EL-VVE. De gegevens uit EL-VVE zijn actueel en worden minimaal maandelijks bijgewerkt.

Pedagogisch-didactisch klimaat op de voorschool

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten voorschoolse educatie stelt kinderen in staat tot spelend leren en ontdekken.

De beroepskrachten zijn bekend met de zorgstructuur binnen het kindercentrum. Wanneer de beroepskrachten zich zorgen maken over een kind observeren zij dit kind extra en vindt er overleg tussen de beroepskrachten en met de leidinggevende plaats. Eventueel kan de pedagogisch coach benaderd worden om te komen observeren. Deze acties worden alleen met toestemming van de ouders uitgevoerd.

Gemeentelijke basiskwaliteit beroepskrachten voorschoolse educatie

In de peutergroep zijn drie vaste beroepskrachten werkzaam. Zij zijn allen startbekwaam; ze hebben de basistraining VVE afgerond en beschikken over het vereiste taalniveau. Bij ziekte, vakantie of verlof van een van de vaste beroepskrachten wordt zoveel mogelijk een andere vaste beroepskracht, die startbekwaam is, ingezet.

Ouderbetrokkenheid

Het ouderbeleid voorschoolse educatie, zoals opgesteld in het pedagogisch beleidsplan, draagt bij aan het realiseren van de door de gemeente geformuleerde doelen voor ouderbetrokkenheid binnen VVE.

Overdracht naar basisschool

De voorschool heeft een samenwerking met basisschool Immanuël. Er vinden zowel mondelinge als schriftelijke overdrachten met de scholen plaats, afhankelijk van de mate van zorg.

Gebruikte bronnen:

- Observaties tijdens het inspectiebezoek
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Uitdraai EL-VVE november 2019, ontvangen op 21 november 2019
- Plaatsingslijst november 2019, ontvangen op 21 november 2019
- Afschriften VVE-certificaten, ontvangen op 21 november 2019
- Afschriften kwalificaties taalnorm, ontvangen op 21 november 2019
- Ouderbeleid Kinderopvang De Blijde Bij, versie 6 juni 2019, ontvangen op 21 november 2019
- VVE-beleid, ontvangen op 21 november 2019
- Overdrachtsformulieren, ingezien op de locatie
- (VVE) Opleidingsplan Kinderopvang De Blijde Bij, versie januari 2019, ontvangen op 21 november 2019
- Locatieonderzoek d.d. 2 juli 2019
- Inspectieonderzoek

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Voorschoolse educatie

- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.
- De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal

aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

- De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden draagt er zorg voor dat de beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:
Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

- Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:
 - a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
 - b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
 - c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
 - d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
 - e. het vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 sub a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

- De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.
- Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

- De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het Besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
 - indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
 - in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.
- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
- Indien de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten in verhouding tot het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep als bedoeld in artikel 7, lid 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang er toe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

Veiligheid en gezondheid

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:
 - a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
 - c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
 - d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
 - e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
- Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:
 - a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
 - e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.
- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
- De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang., indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Aanbod en deelname

- Ieder kind wordt in de gelegenheid gesteld om vijftien uur voorschoolse educatie te volgen, verspreid over minimaal drie dagen. Indien de locatie meer dan 40 weken per jaar geopend is dan kan het gemiddelde aantal uren openstelling per week verlaagd worden, mits er minimaal een aanbod is van 600 uur op jaarbasis.
- Ieder kind neemt ten minste tien uur per week (of 400 uur per jaar naar rato) deel aan de voorschoolse educatie. Het aanbod moet over ten minste twee dagen per week zijn verspreid.

Registratie in EL-VVE

- De houder registreert ieder kind dat deelneemt aan voorschoolse educatie in EL-VVE.
- De houder draagt zorg dat de gegevens van de geregistreerde kinderen in EL-VVE actueel blijven.

Pedagogisch-didactisch klimaat op de voorschool

- Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten voorschoolse educatie stelt kinderen in staat tot spelend leren en ontdekken.
- Medewerkers zijn in staat tot vroegsignalering van zorgbehoeften van kinderen. De medewerkers zijn bekend met de zorgstructuur.

Gemeentelijke basiskwaliteit beroepskrachten voorschoolse educatie

- De vaste beroepskrachten voorschoolse educatie zijn startbekwaam. Dit betekent dat zij beschikken over de VVE-basistraining (of vergelijkbaar niveau). De invalkracht mag in training zijn voor de VVE-basistraining.
- Naast de wettelijke voorwaarden die met betrekking tot de taalbeheersing (lezen en spreken) aan de beroepskrachten voorschoolse educatie worden gesteld, moeten zij ook op het gebied van schriftelijke taalbeheersing minimaal startbekwaam zijn (B1/2F).
- Er is voor iedere groep ten minste één hbo-geschoolde medewerker beschikbaar (hbo'er op de groep of hbo-coach) die de scholing 'hbo'er in de voorschool' heeft gevolgd. De hbo-coach is ten minste gemiddeld twee uur per week per groep beschikbaar. De hbo'er op de groep is ten minste vijftien uur per week werkzaam op de groep ten behoeve van de voor- en voerschoolse educatie.

Ouderbetrokkenheid

- Het ouderbeleid voorschoolse educatie, zoals dat is opgesteld in het pedagogisch beleidsplan, draagt bij aan het realiseren van de door de gemeente geformuleerde doelen voor ouderbetrokkenheid binnen VVE.

Overdracht naar basisschool

- De voorschool beschrijft in het pedagogisch beleidsplan bij 'de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie' een werkwijze die aansluit bij de voorwaarden die hieraan gesteld worden in de gemeentelijke subsidieregeling.
- Voor alle kinderen die van de voorschool naar de voerschool doorstromen vindt er een schriftelijke overdracht plaats waarbij in ieder geval de ontwikkeling op de vier ontwikkeldomeinen aan de orde komt.
- Indien er sprake is van een kind waar over zorgen bestaan dan vindt er een warme overdracht plaats, drie maanden voor start van de basisschool.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Kinderopvang De Blije Bij
KvK-vestigingsnummer	:	000000597295
Website	:	
Aantal kindplaatsen	:	31
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Ja

Gegevens houder

Naam houder	:	VOF Kinderopvang De Blije Bij
Adres houder	:	Burgemeester Röellstraat 25
postcode en plaats	:	1064 BK Amsterdam
KvK-nummer	:	34341101

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. L. Lommers

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	14-11-2019
Opstellen concept inspectierapport	:	07-01-2020
Zienswijze houder	:	17-01-2020
Vaststellen inspectierapport	:	17-01-2020
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	20-01-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	20-01-2020
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de mogelijkheid om een zienswijze in te dienen.